

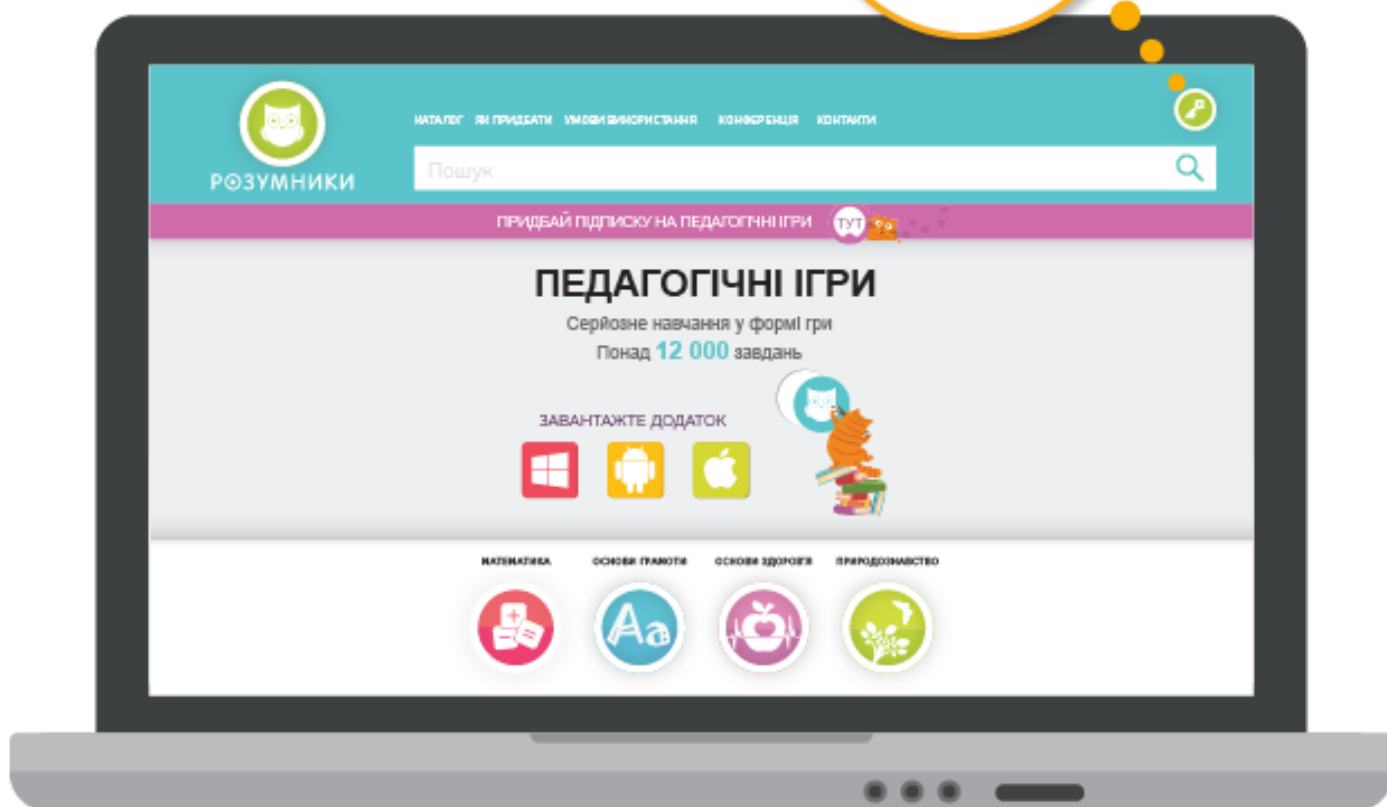
ЯК АКТИВУВАТИ СМАРТКЕЙС УЧИТЕЛЯ

Ви маєте можливість об'єднати ваших учнів у віртуальний клас «Розумники» та скористатись електронним журналом вчителя. Для цього потрібно зробити декілька простих кроків. Увага! Вчитель має можливість БЕЗКОШТОВНО створити до 40 тестових учнівських підписок терміном на один місяць.

1

УВІЙДІТЬ НА САЙТ

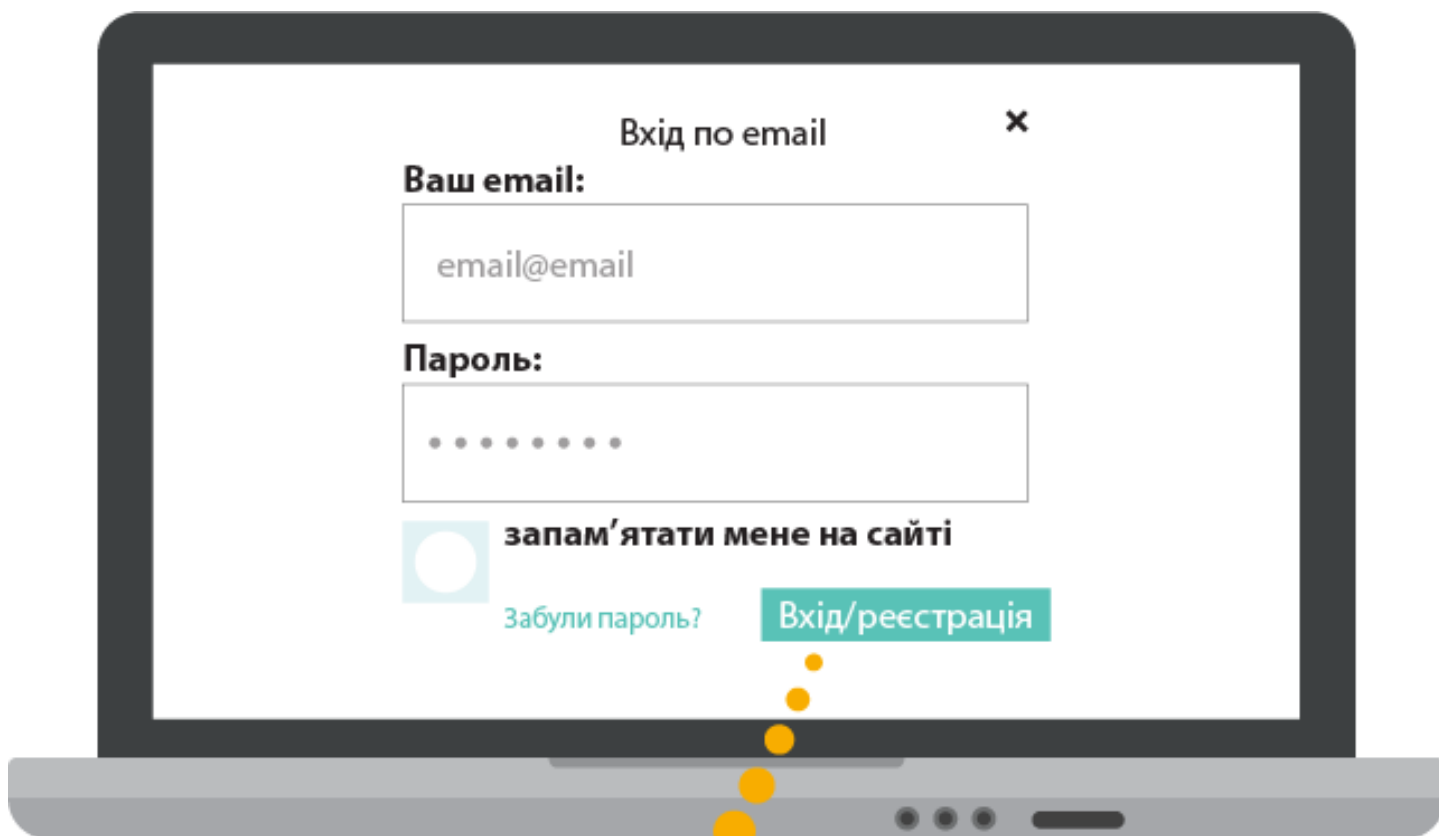
Зайдіть на сайт edugames.rozumniki.ua та натисніть на «ключик» для авторизації.



Якщо Ви придбали «Смарткейс» на сайті edugames.rozumniki.ua, введіть Ваш логін та пароль користувача.

Якщо Ви замовили «Смарткейс» не через сайт, введіть тимчасовий email та пароль користувача з Сертифікату в «Смарткейсі».

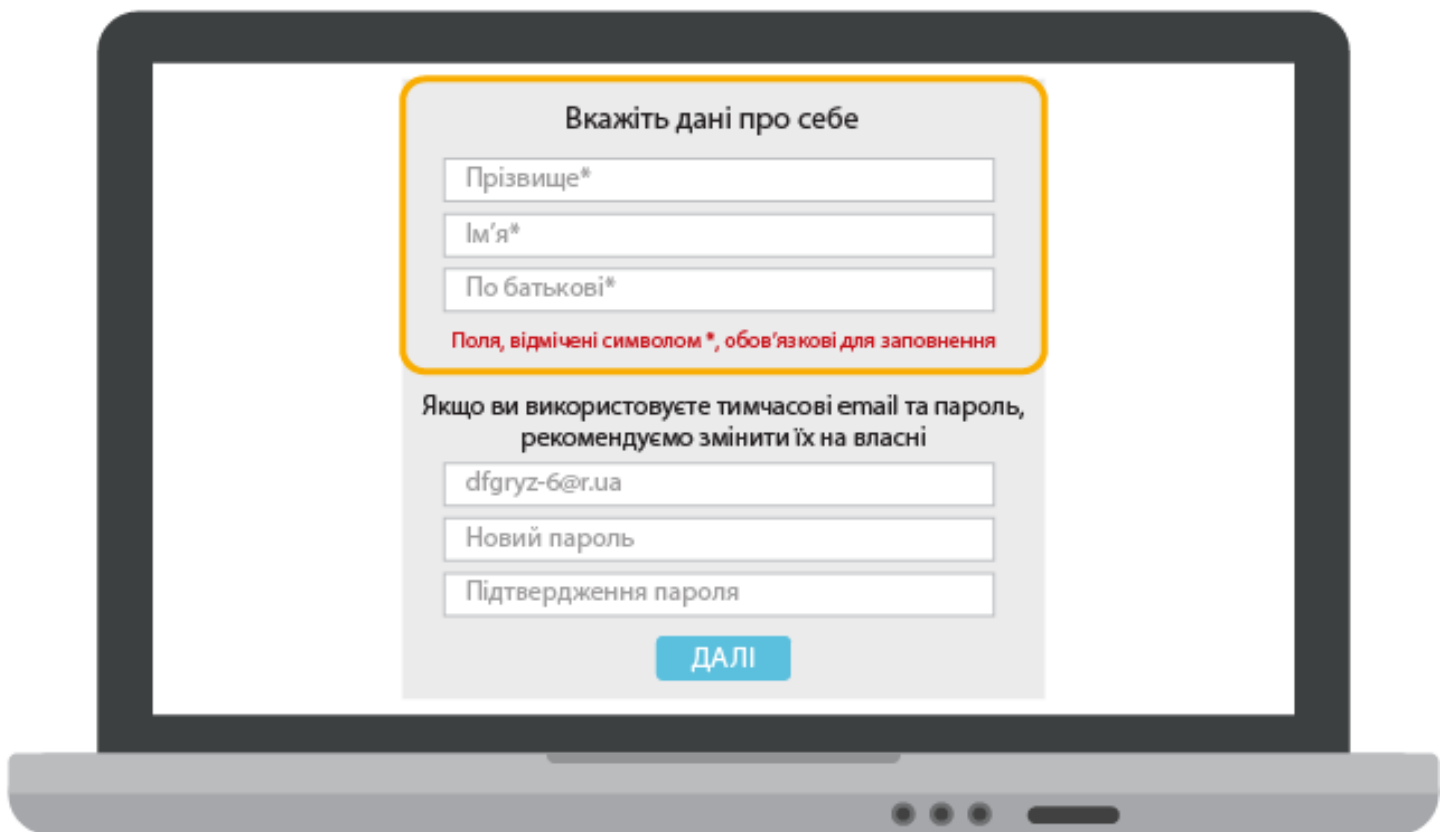
Натисніть кнопку «Вхід/реєстрація».



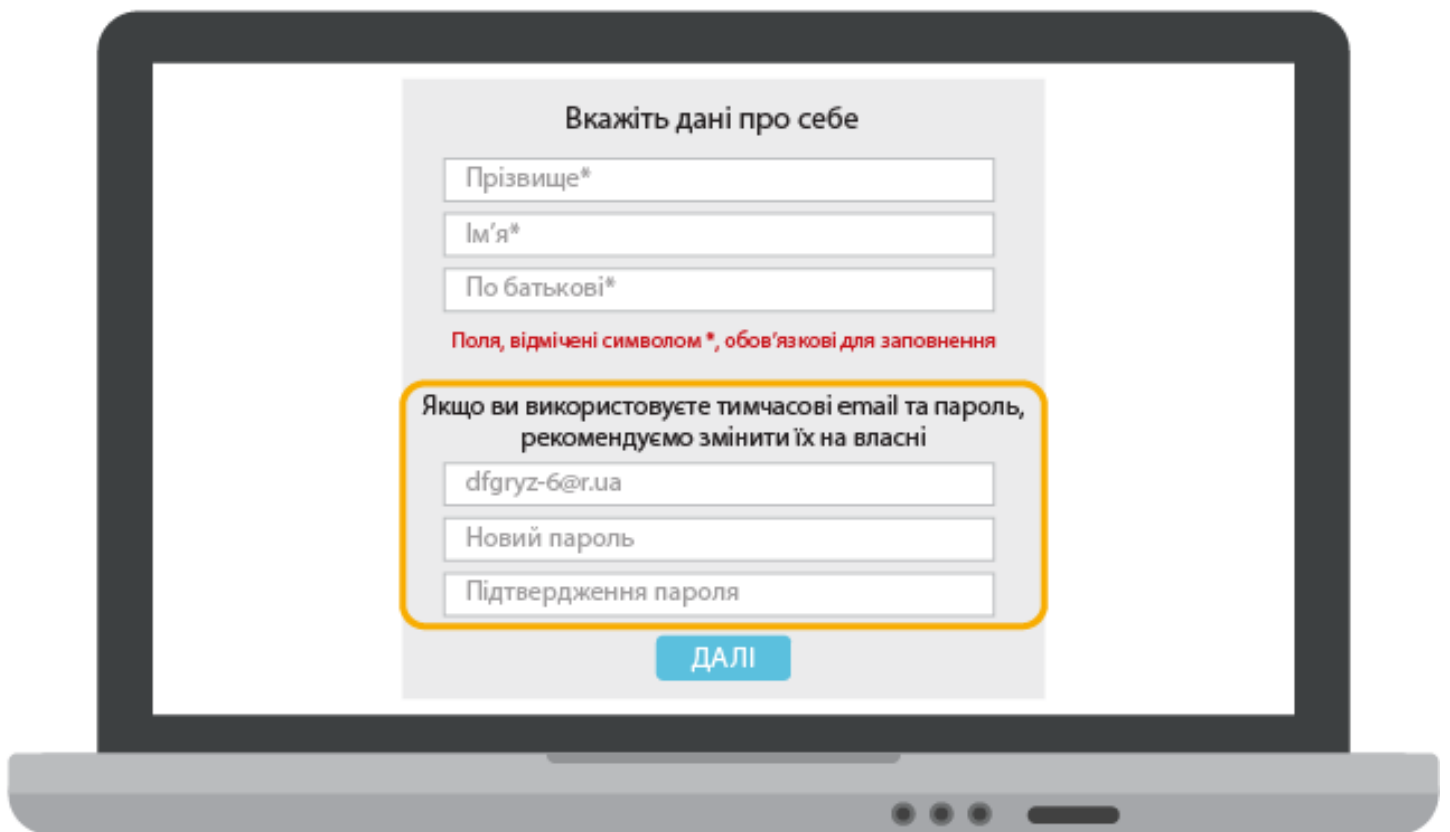
ЗАПОВНІТЬ ДАНІ ПРО СЕБЕ

Будь ласка, вкажіть прізвище, ім'я, по батькові.

Увага! Ці поля – обов'язкові.



Якщо Ви використовуєте тимчасовий email та пароль, рекомендуємо змінити їх на власний актуальний email. На вказаний email Вам надійде лист з посиланням, за яким Вам потрібно буде перейти для підтвердження авторизації.



3

ЗАРЕЄСТРУЙТЕ ВАШУ ШКОЛУ

Оберіть область, район та населений пункт, у якому розташований ваш навчальний заклад.

Оберіть ваш навчальний заклад у переліку запропонованих та натисніть «Перейти далі».

КРОК 1. Реєструємо школу

Ваша область

Київська

Ваш район

Васильківський

Ваш населений пункт

Васильків

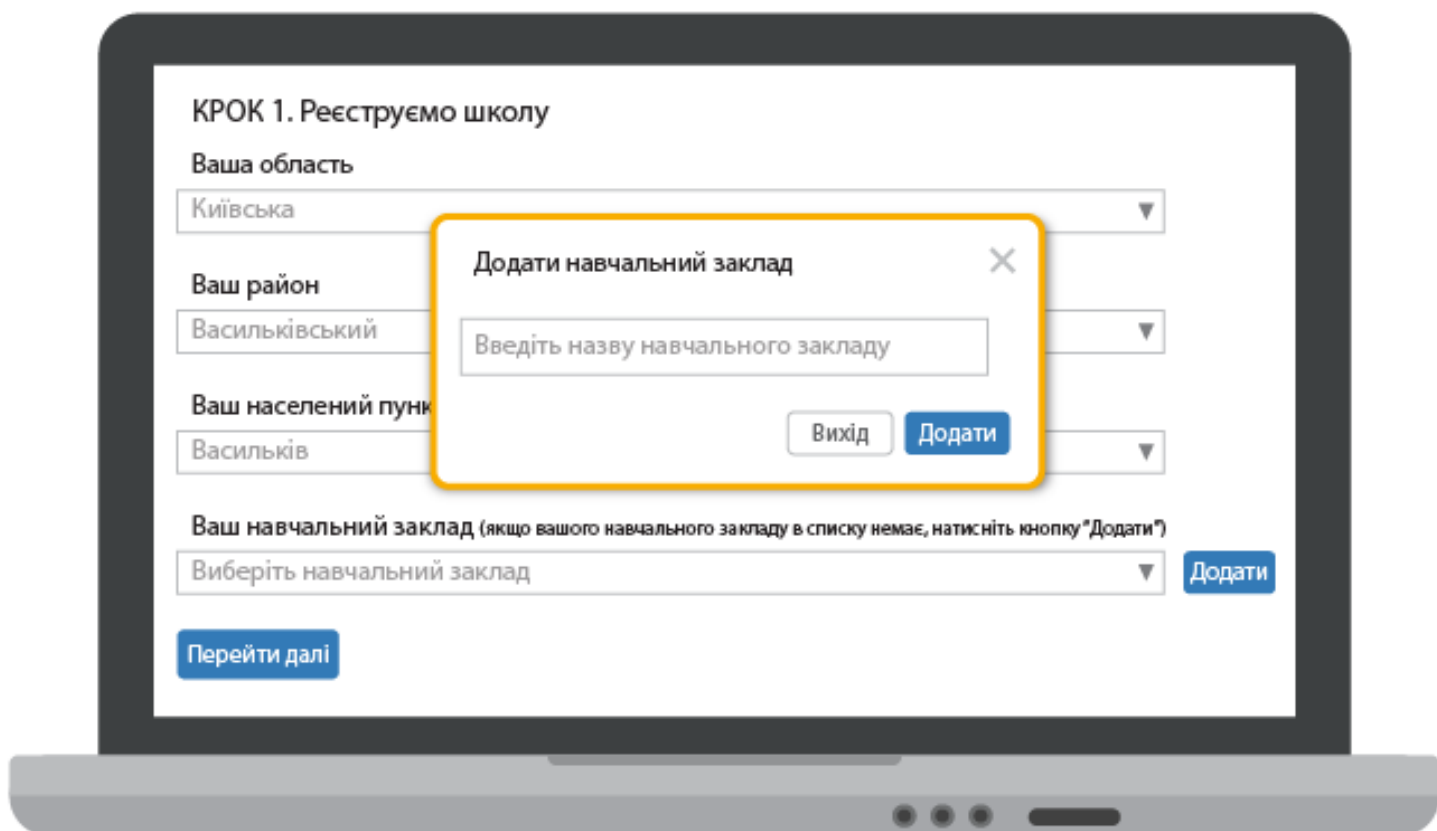
Ваш навчальний заклад (якщо вашого навчального закладу в списку немає, натисніть кнопку "Додати")

Виберіть навчальний заклад

Додати

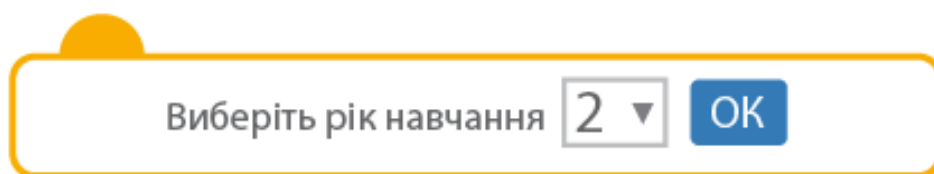
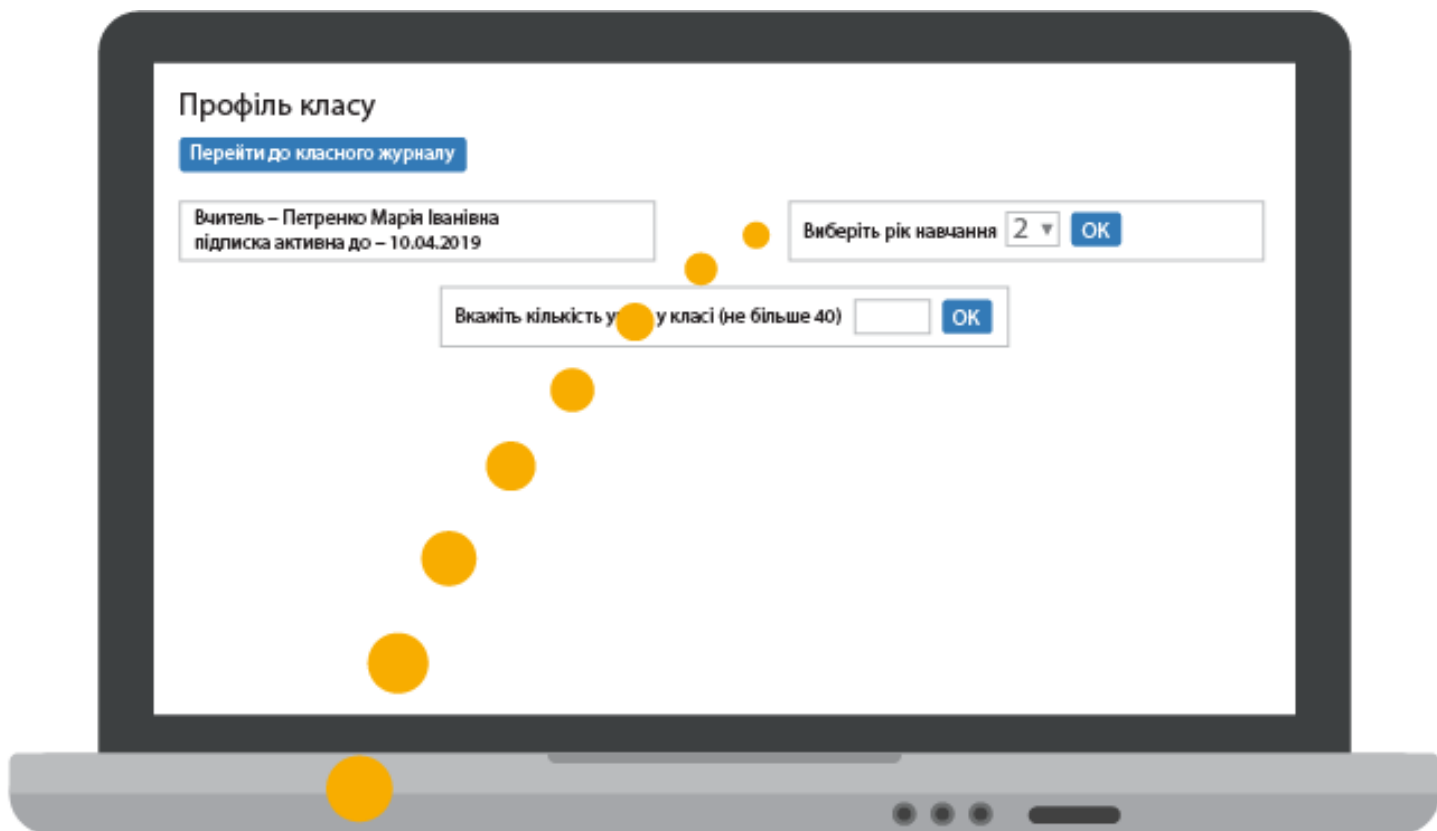
Перейти далі

Увага! Якщо вашого навчального закладу в списку немає, натисніть кнопку «Додати». У новому вікні введіть офіційну повну назву школи та натисніть кнопку «Додати».

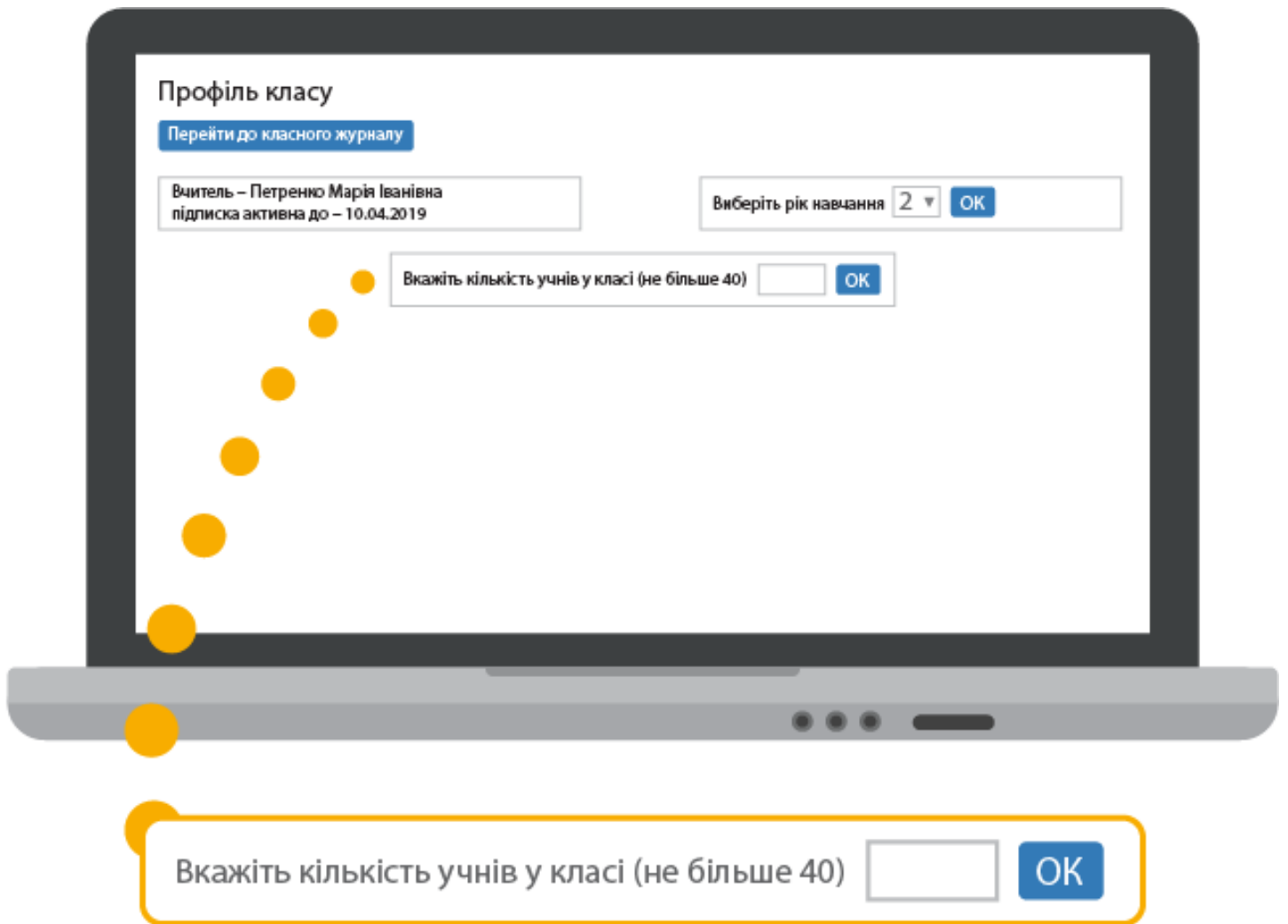


4

ЗАРЕЄСТРУЙТЕ ВІРТУАЛЬНИЙ КЛАС

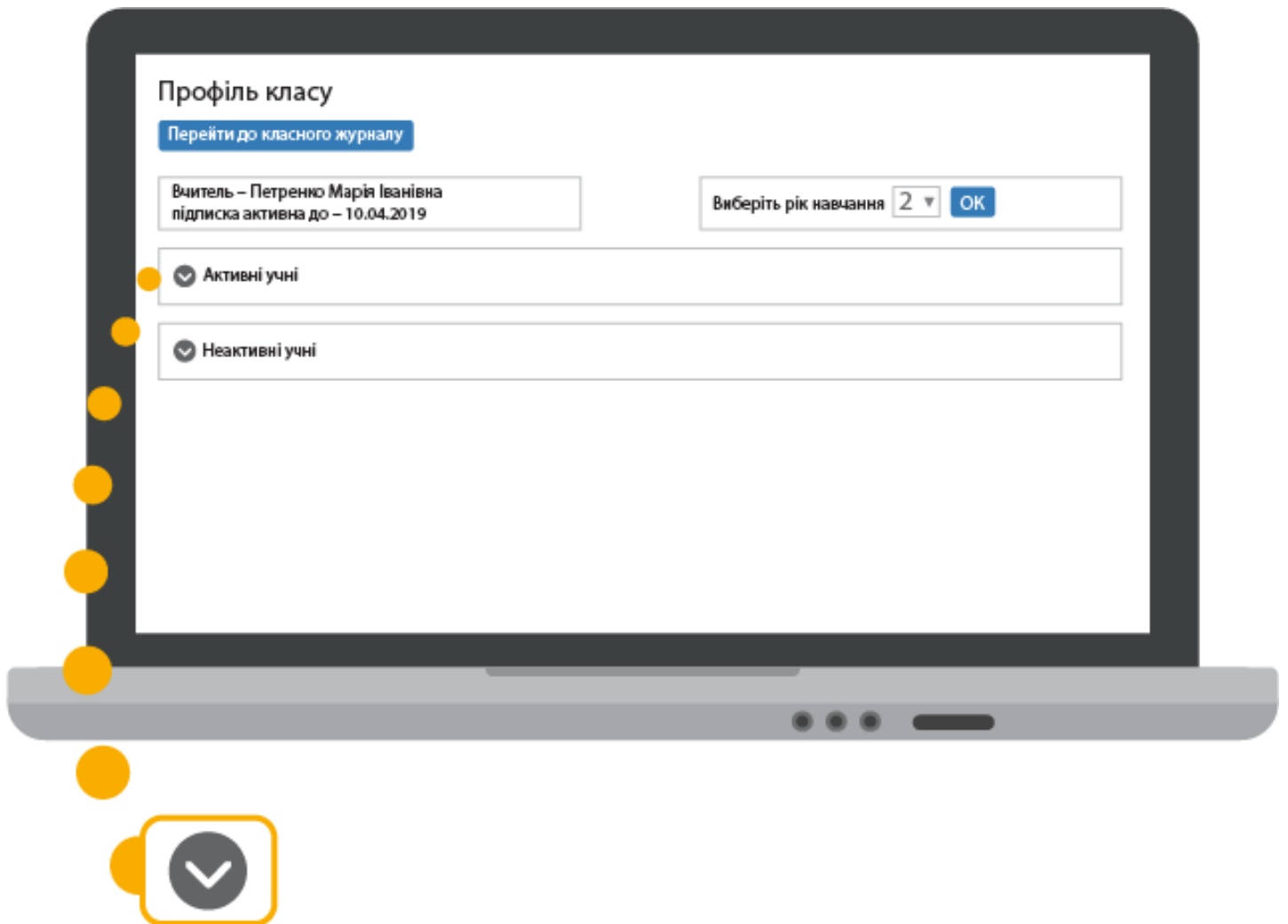


Вкажіть кількість учнів у класі (не більше 40) та натисніть кнопку «OK».



При цьому буде створено вказана кількість активних учнів (решта з 40 можливих учнівських аккаунтів буде в статусі неактивних).

Активні учні будуть відображатись у віртуальному класному журналі, їм можна задавати домашні завдання, контролювати виконання завдань тощо. Щоб згорнути/відобразити списки учнів, клацніть на полі з назвою категорії учнів.

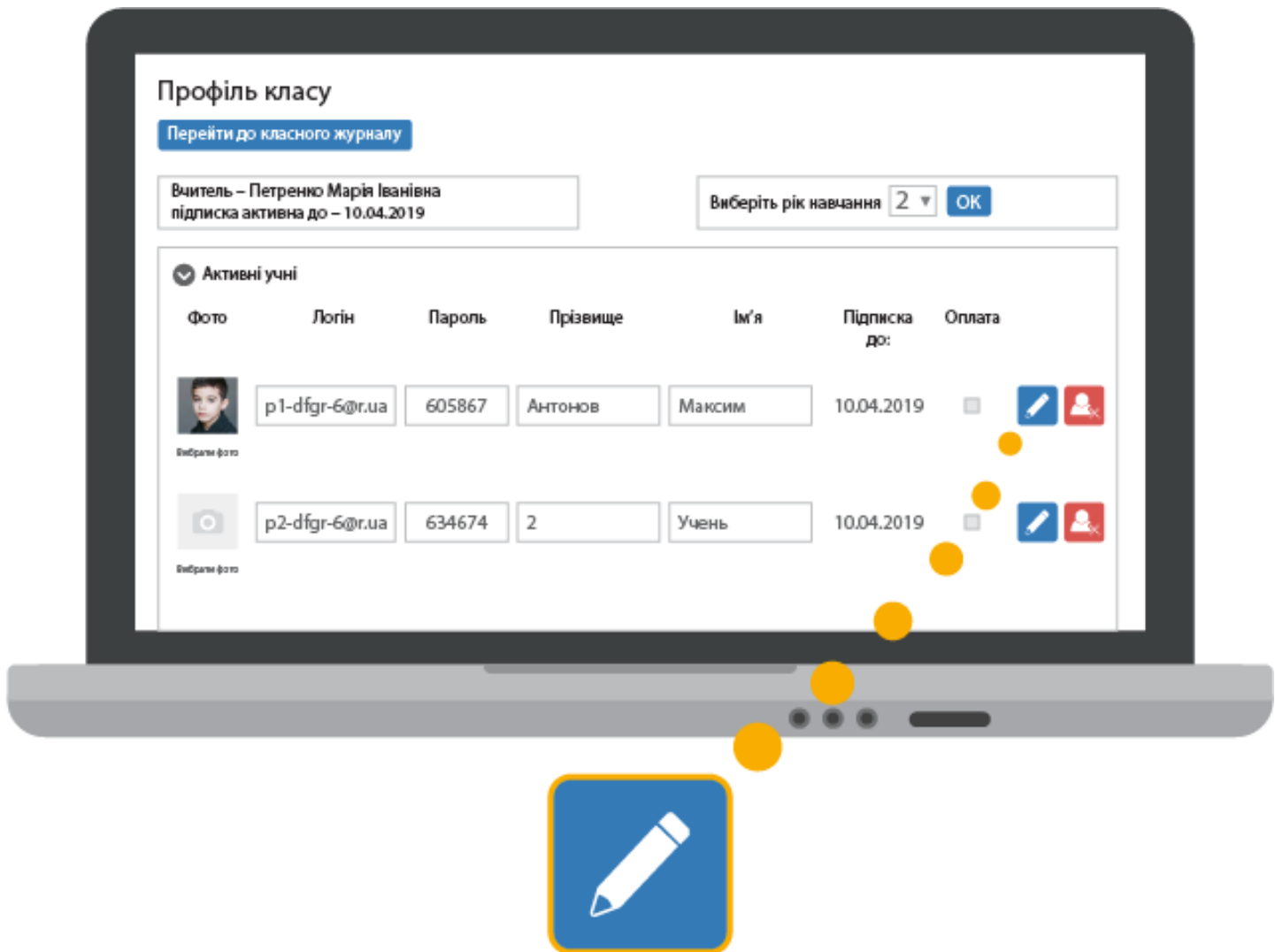


5

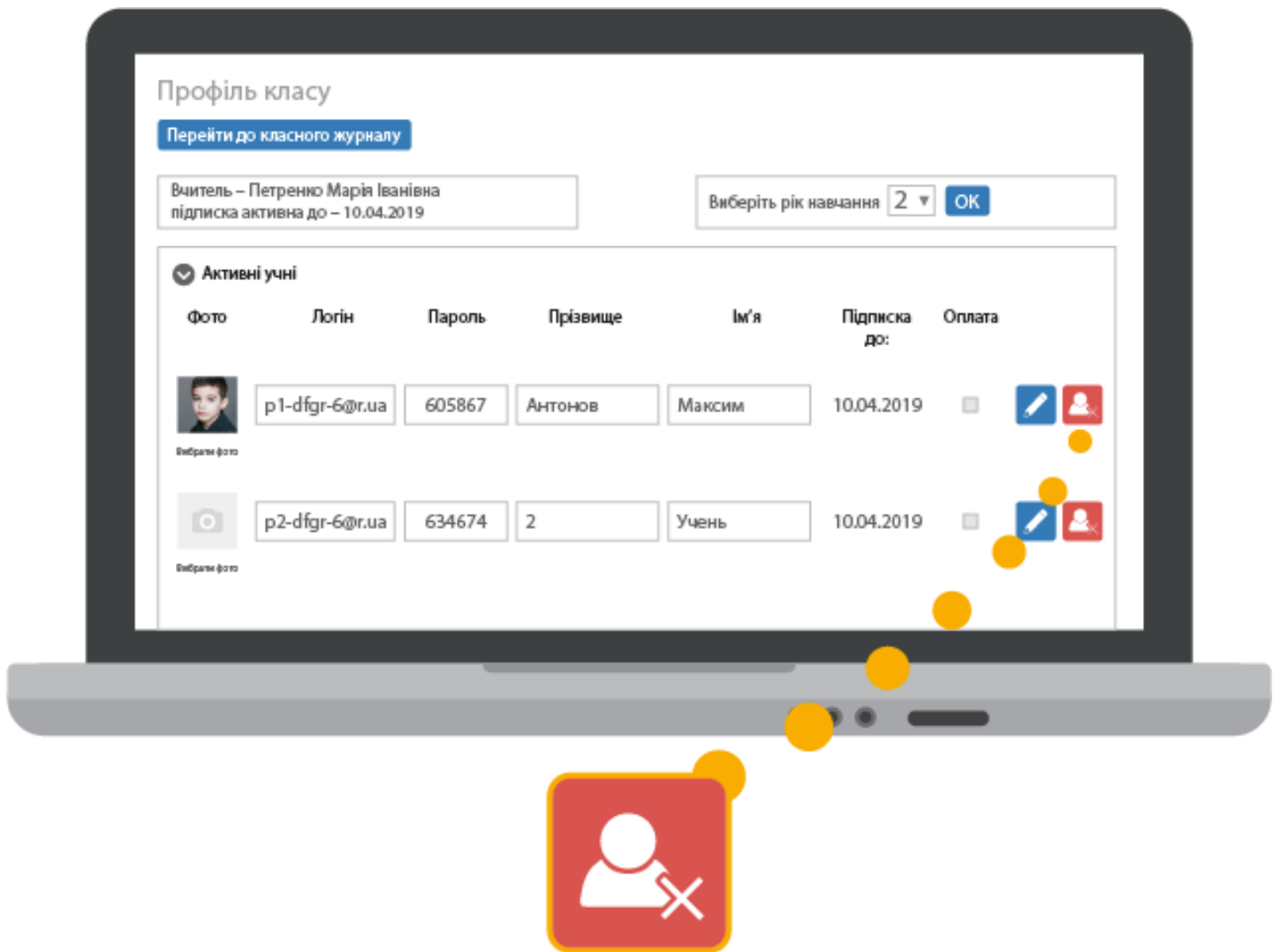
ВІДРЕДАГУЙТЕ ДАНІ УЧНІВ

Для кожного активного учня класу можна змінити його логін (на актуальний email), пароль, прізвище, ім'я та завантажити фото. Звертаємо Вашу увагу, що файл з фото повинен мати розмір не більше 500кб.

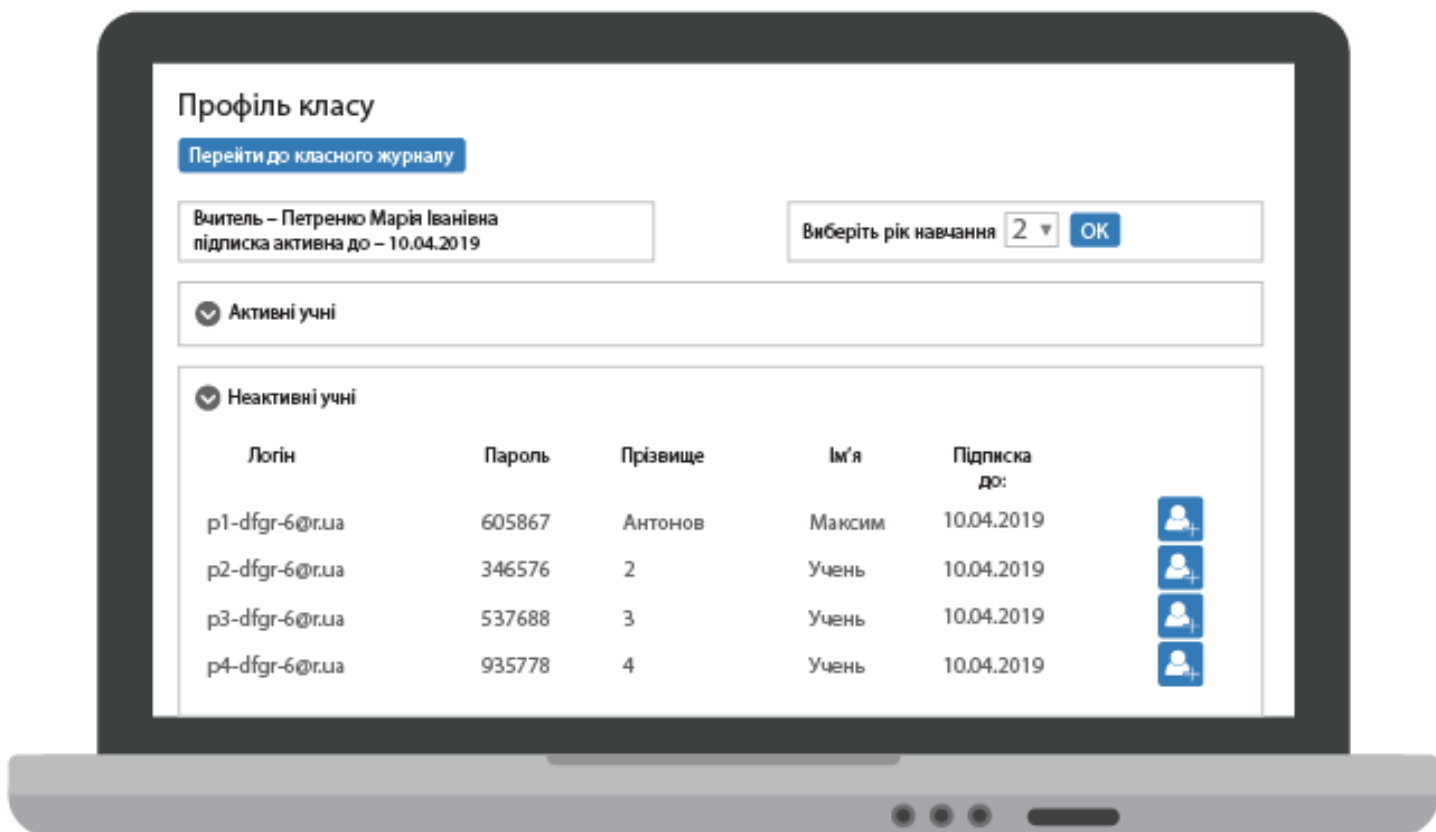
Після внесення змін до профілю учня, натисніть кнопку «Редагувати».



Кількість активних учнів можна в будь-який момент змінити. Щоб видалити учня зі списку класу, натисніть кнопку «Деактивувати» та підтвердіть дію.

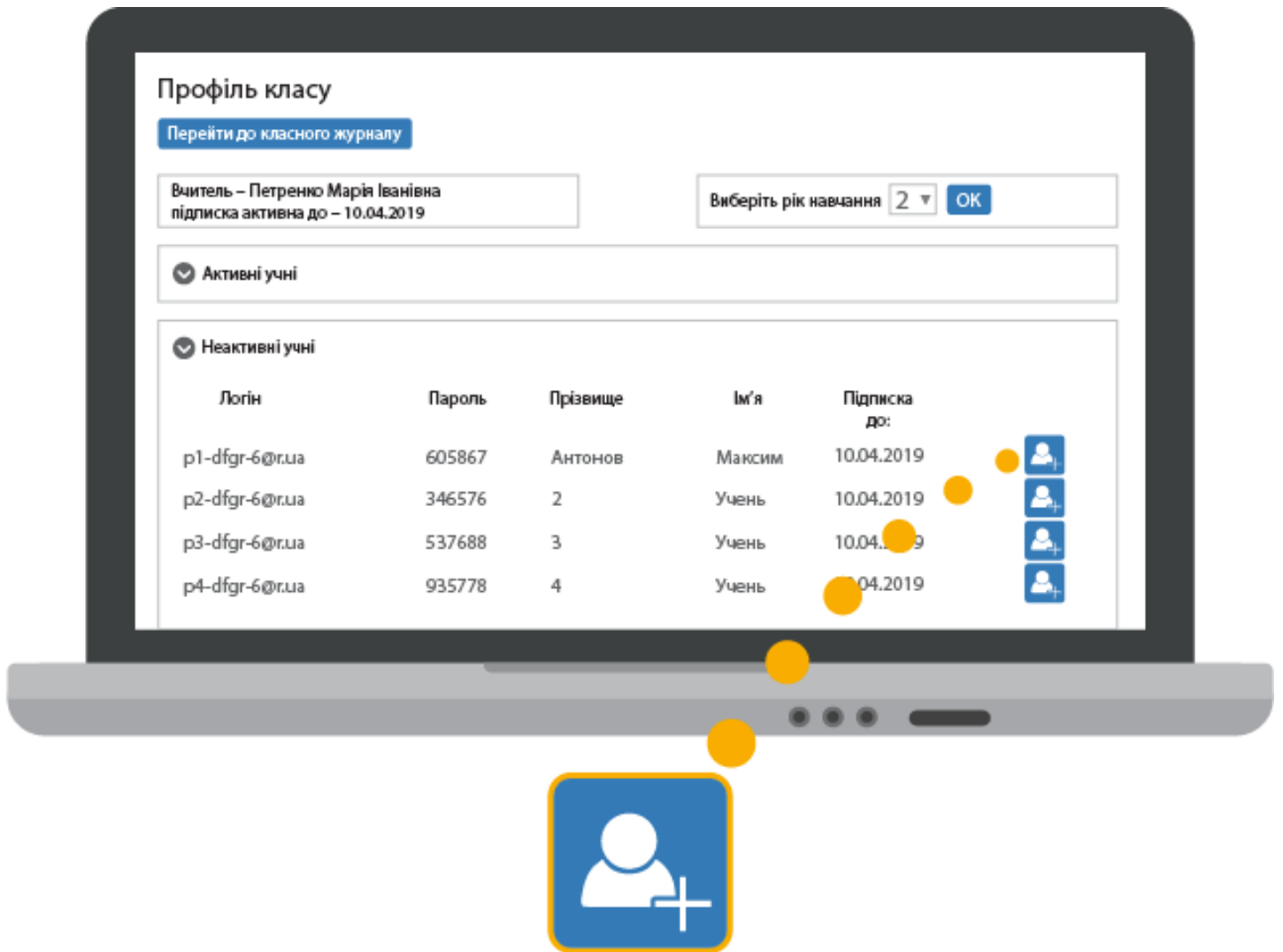


Після цього профіль учня відобразатиметься у розділі «Неактивні учні» у нижній частині екрану.

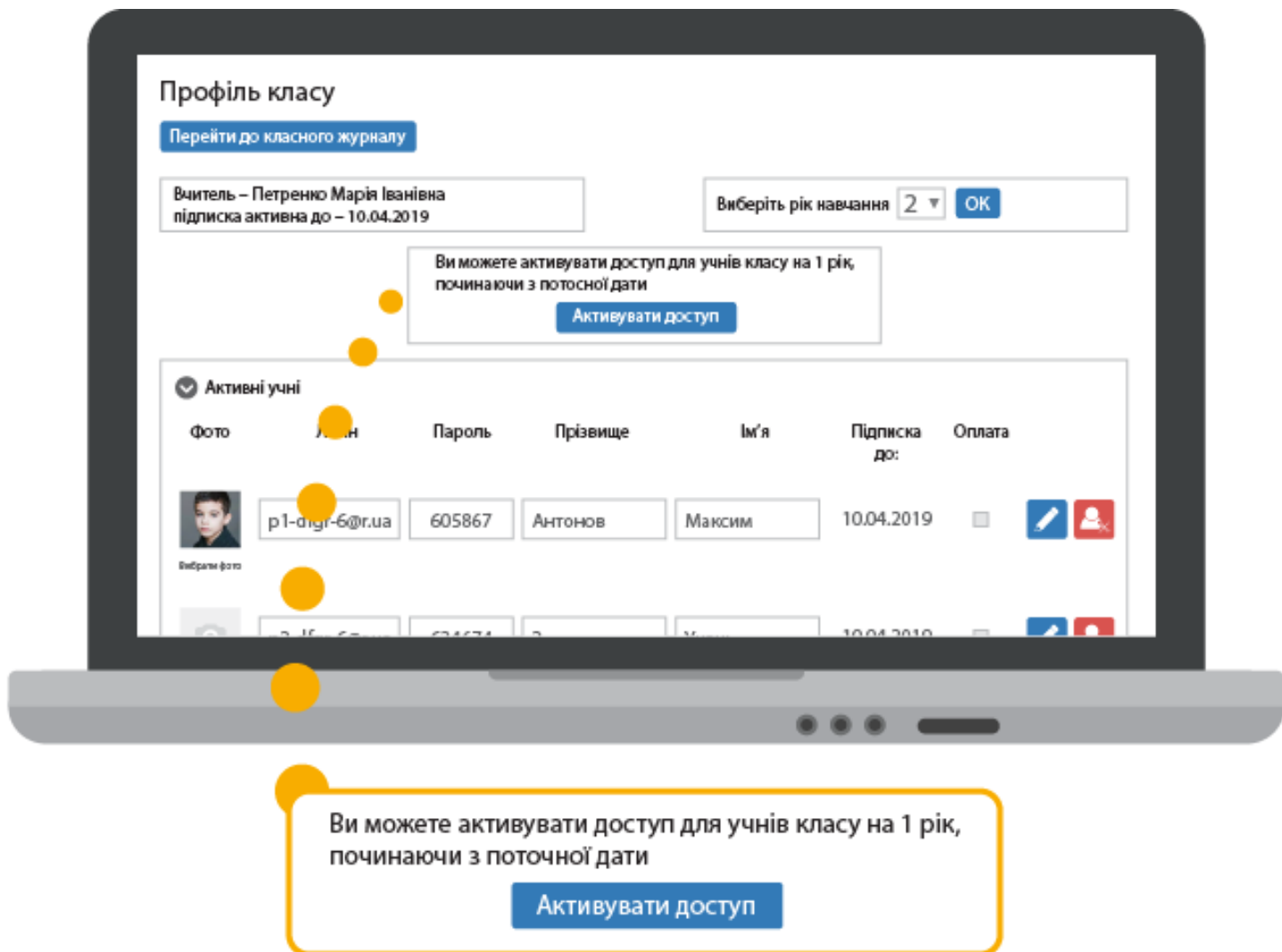


Щоб додати учня до віртуального класу, у списку «Неактивні учні» натисніть кнопку «Активувати» напроти потрібного профіля і він додається до списку активних учнів.

Увага! Кількість учнів у класі не може перевищувати 40.



Якщо у Ваших учнів доступ до електронних ресурсів ще не активовано, натисніть кнопку «Активувати доступ».

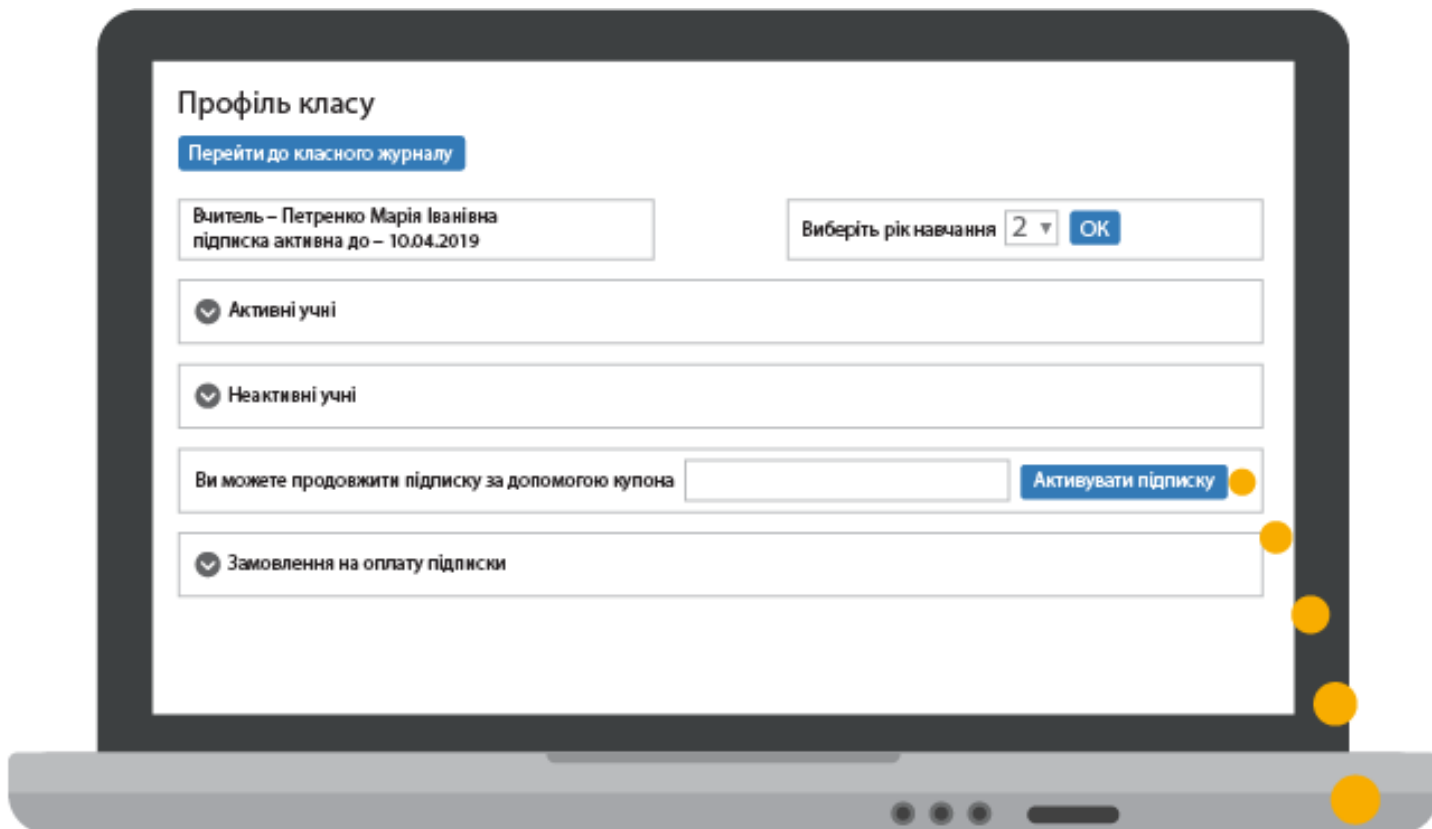


ПРОДОВЖЕННЯ ТЕРМІНУ ДІЇ ПІДПИСКИ УЧНІВ

За допомогою віртуального кабінету вчитель може продовжити підписку учнів тільки на 1 календарний рік. Передбачено кілька способів продовження підписки учнів.

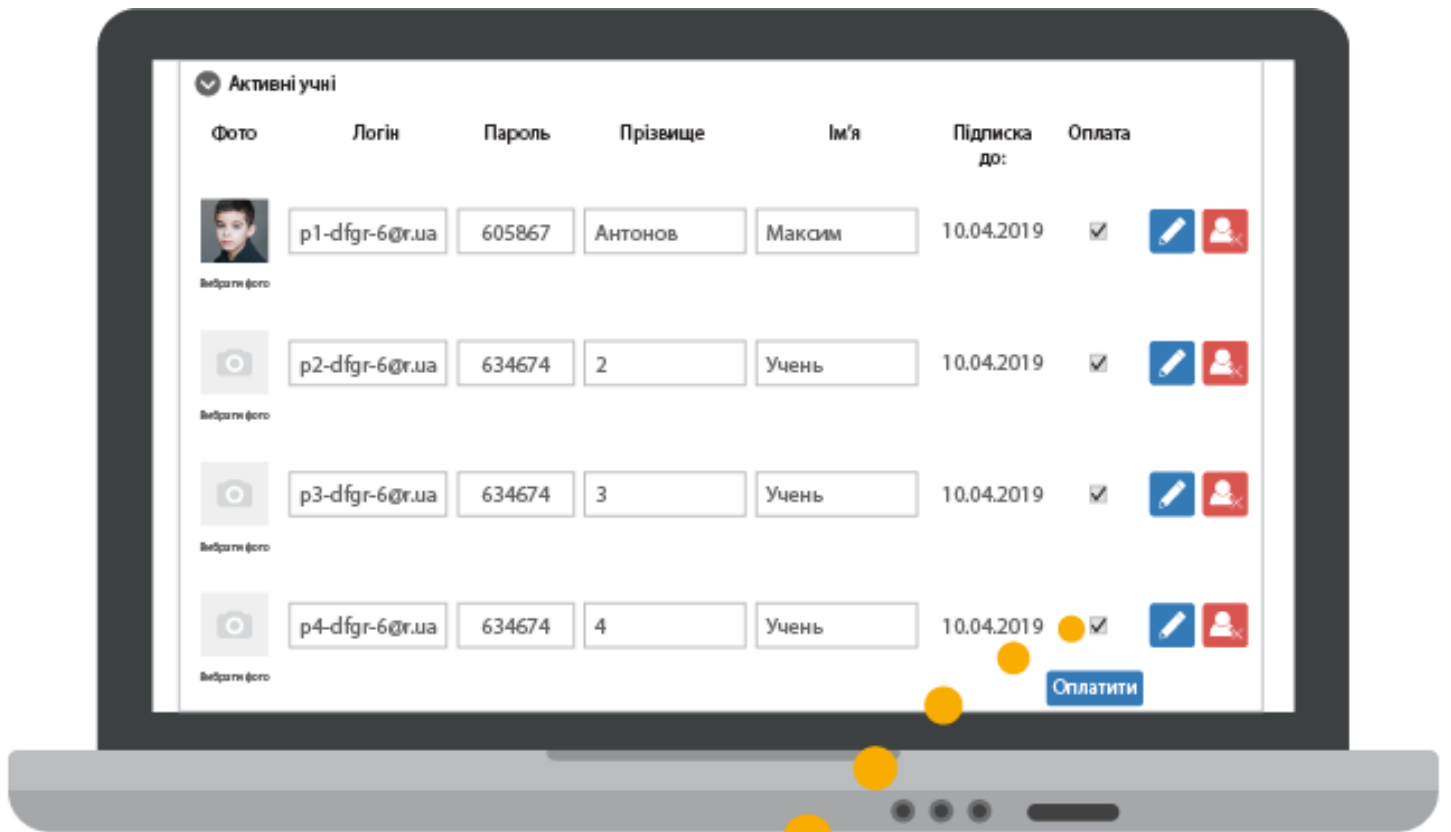
Спосіб 1. Корпоративна підписка

Щоб продовжити термін дії підписки (на 1 календарний рік) для всіх учнів за допомогою купона («корпоративна підписка»), введіть код купона до спеціального поля та натисніть «Активувати підписку».

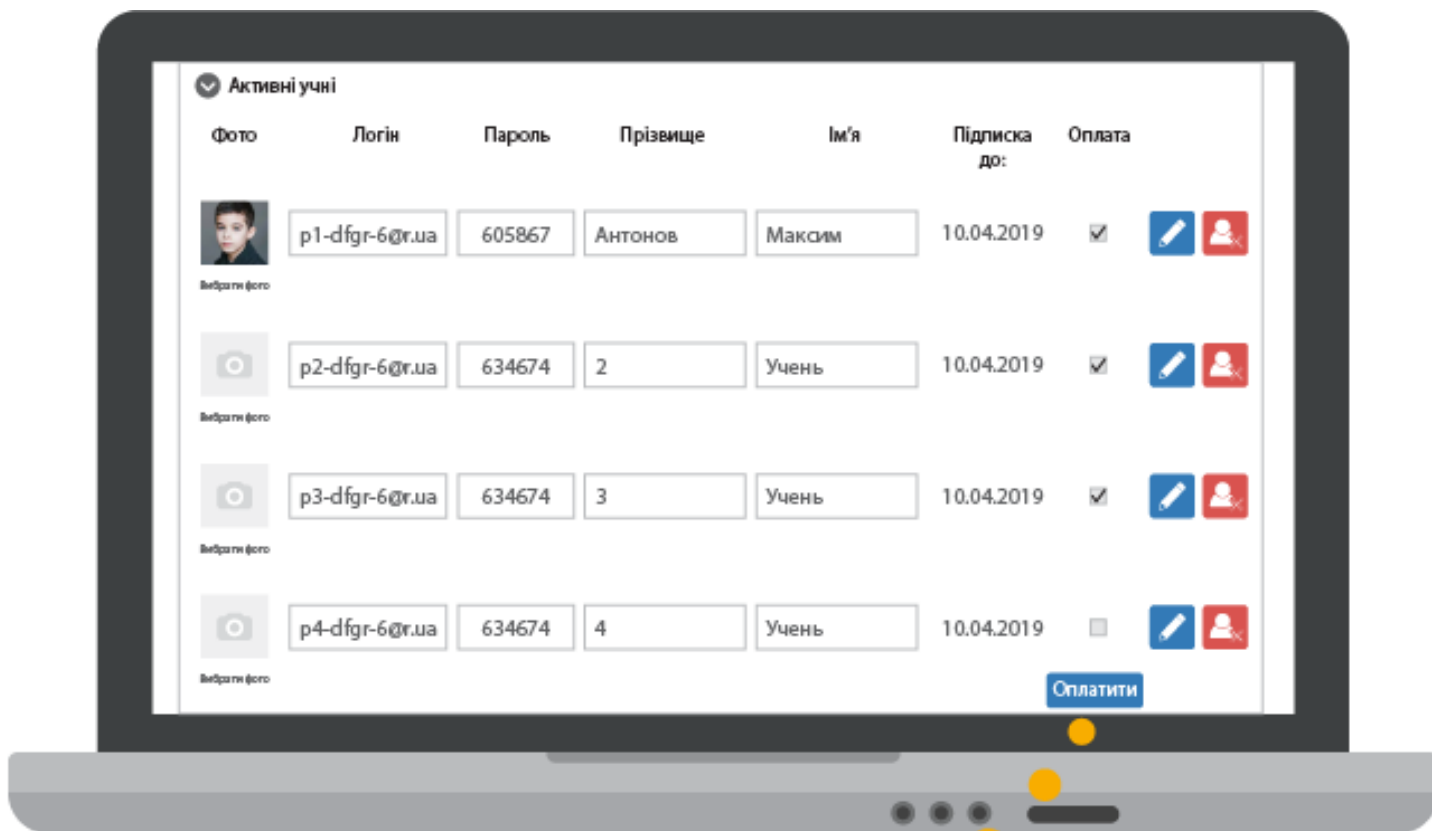


Спосіб 2. Продовження підписки окремих учнів

Щоб продовжити термін дії підписки (на 1 календарний рік) для окремих учнів, позначте «пташкою» потрібні учнівські профілі у полі «Оплата».

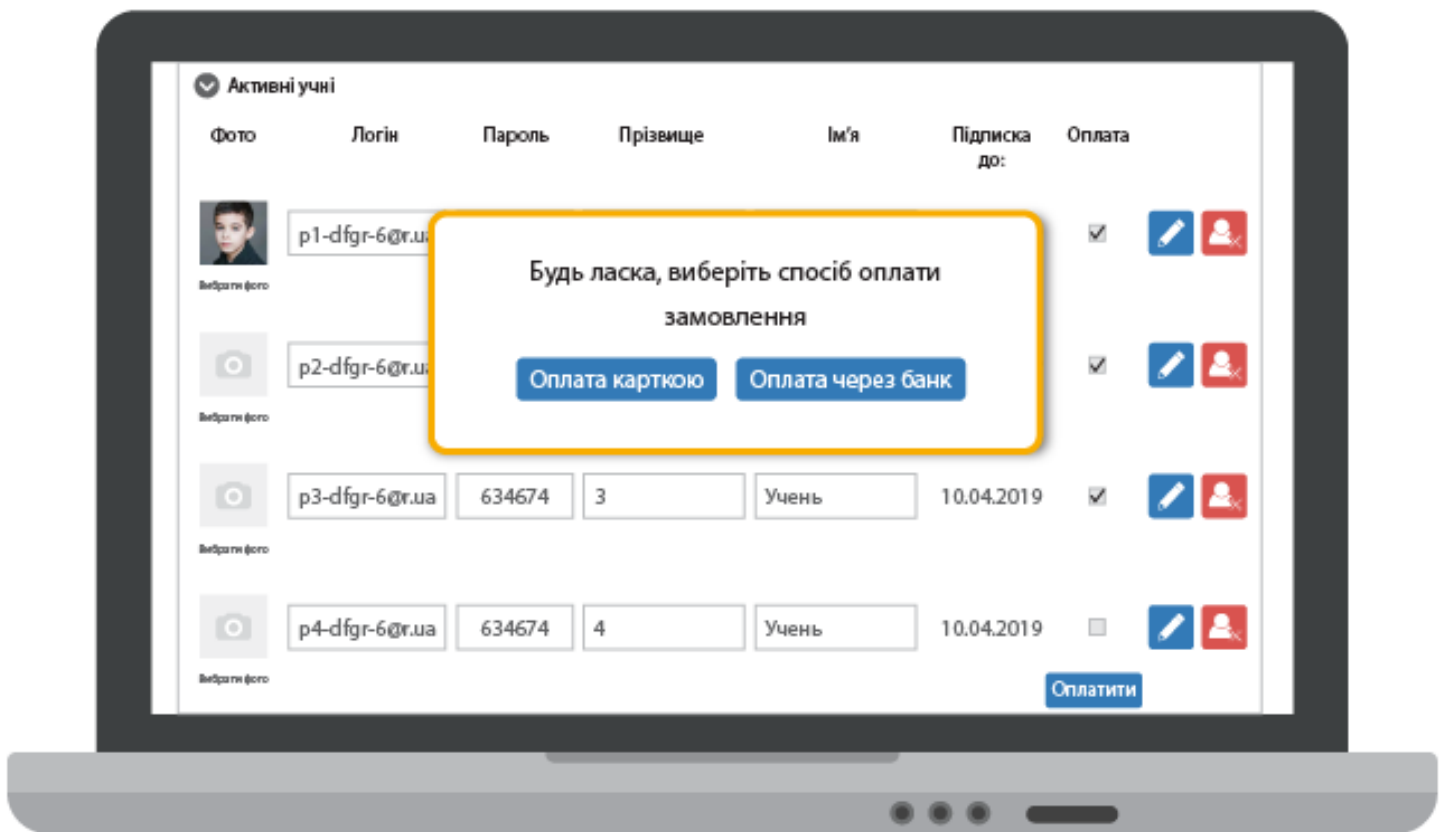


Натисніть кнопку «Оплатити».

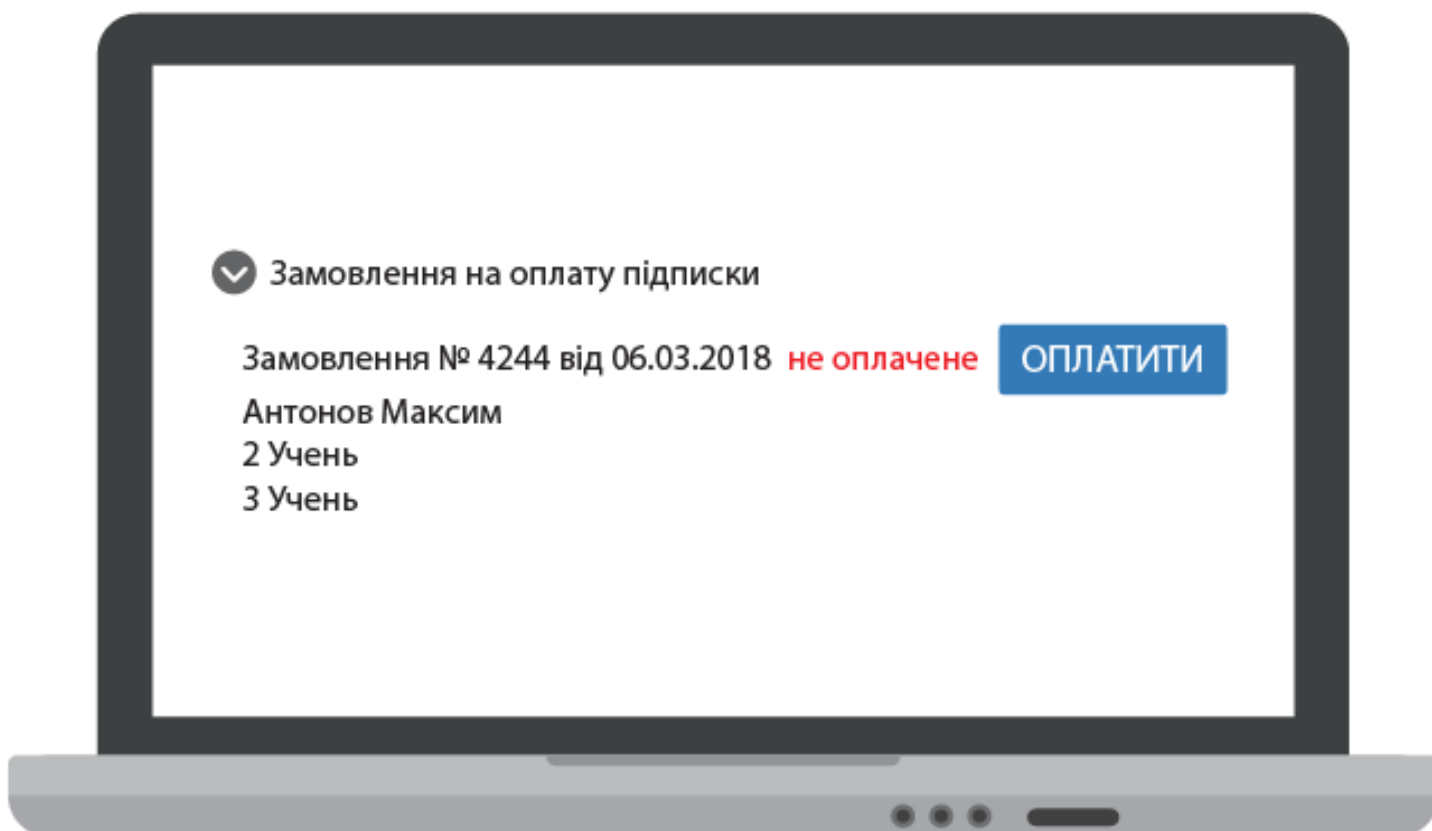


Оплатити

У вікні діалогу оберіть зручний спосіб оплати – миттєво на сайті (за допомогою банківської картки) або у відділенні банку (сформується рахунок для оплати, який ви можете роздрукувати).



Увага! Якщо потрібно, Ви можете зробити оплату пізніше. Ваші неоплачені замовлення зберігаються у розділі «Замовлення на оплату підписки». Щоб здійснити платіж, натисніть «Оплатити» напроти потрібного замовлення.



Спосіб 3. Оплата підписки батьками

Батьки можуть самостійно продовжити підписку для свої учнів. Для цього необхідно авторизуватись на сайті edugames.rozumniki.ua за логіном та паролем учня, вибрати термін оплати та оплатити за допомогою банківської картки.

